



## DIREZIONE DIDATTICA STATALE 1° CIRCOLO – EBOLI

**Plessi: Borgo, Giudice, P.D. Lauria, Casarsa, Longobardi, Pezza Paciana**

Piazza della Repubblica – 84025 EBOLI (SA) – Tel: 0828 328284

PO: [sae053002@istruzione.it](mailto:sae053002@istruzione.it) - PEC: [sae053002@pec.istruzione.it](mailto:sae053002@pec.istruzione.it)

Sito: [www.primocircoloeboli.edu.it](http://www.primocircoloeboli.edu.it)

Codice Univoco Ufficio: UFWJT2 - C.F.: 82004730659 - Cod. Meccanografico : SAE053002



Alla F.S. Del Giorno M.R.

Ai docenti di classe

Ai Sigg Genitori

Al DSGA

Al personale ATA - Ufficio didattica

Agli atti

Oggetto: Specifiche sulle modalità di segnalazione degli alunni inadempienti all'obbligo di istruzione

Appare opportuno, per buona memoria di tutti, anche alla luce delle modifiche apportate dal cosiddetto decreto Caivano (Decreto Legge n.123 del 15/09/2023) in merito alla responsabilità *per mancato adempimento* ed *Elusione dell'obbligo scolastico*, ricordare il contenuto della nota prot. n. 37634 del 05/10/2022 dell'USR Campania che contiene le indicazioni sulle modalità di segnalazione degli alunni inadempienti all'obbligo di istruzione.

Si evidenzia che il fenomeno della dispersione scolastica, richiede una procedura di monitoraggio sistematica e strutturata, articolata in differenti azioni di rilevazione e segnalazione a cura della comunità educante, specificatamente modulate e distribuite fra le diverse figure professionali, interne ed esterne all'istituzione scolastica. Le segnalazioni agli enti competenti, obbligo del Dirigente Scolastico, coadiuvato dalla F.S. e dall'assistente amministrativo Area alunni, devono essere precedute da accurata e oculata segnalazione dei docenti.

Per quanto premesso, per una precisa procedura, si pubblica il modello di segnalazione in capo ai docenti di classe. Tale modello deve far emergere puntualmente, sia la casistica, sia i giorni di assenza, sia le azioni poste in campo prima che i minori raggiungano il numero di 10 assenze continuative o 20 assenze frazionate.

Il Dirigente Scolastico

F.to Prof.ssa Giovanna Nazzaro

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi e per gli effetti dell'art.3. c.2, D. Lgs. N. 39/1993 – ai sensi art.6 c.2 L.412/1991 non seguirà trasmissione originale con firma autografa)



# DIREZIONE DIDATTICA STATALE 1° CIRCOLO – EBOLI

**Plessi: Borgo, Giudice, Pier Donato Lauria, Longobardi, Pezza Paciana**

Piazza della Repubblica – 84025 EBOLI (SA) - Tel/Fax 0828 328284

PO: [sae053002@istruzione.it](mailto:sae053002@istruzione.it) – PEC: [sae053002@pec.istruzione.it](mailto:sae053002@pec.istruzione.it) –Sito: [www.primocircoloeboli.edu.it](http://www.primocircoloeboli.edu.it)

Codice Univoco Ufficio: UFWJT2 – C.F.: 82004730659 – Cod. Meccanografico : SAEE053002



## MONITORAGGIO ASSENZE

Il sottoscritto \_\_\_\_\_, in qualità di  
Coordinatore della sez/classe plesso \_\_\_\_\_ comunica,  
sulla base delle rilevazioni giornaliere del registro di classe, che l'alunno  
\_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

È assente dal \_\_\_\_\_

Si configurano:

- dieci giorni consecutivi di assenza senza giustificazione valida (specificare giorni) \_\_\_\_\_
- venti giorni di assenze saltuarie e ingiustificate (frequenza saltuaria specificare giorni ) \_\_\_\_\_

Note informative per la funzione strumentale:

interventi già attuati \_\_\_\_\_

altro \_\_\_\_\_

Li Eboli, \_\_\_\_\_

Il Coordinatore di classe

\_\_\_\_\_